

Centrale de disponibilités



Voici la marche à suivre pour mettre à jour vos disponibilités sur le site Internet de l'Office de Tourisme de Saint-Malo...

> Connectez-vous au site officiel de l'Office de Tourisme www.saint-malo-tourisme.com

> Cliquez sur « Professionnels »

Office de Tourisme
Saint-Malo
ville corsaise

DÉCOUVRIR ORGANISER SAINT MALO PRATIQUE

Visites virtuelles 360°

Le nautisme à Saint-Malo
Découvrez les activités nautiques : kite-surf, char à voile, plongée...

Groupes Professionnels Restez ANCHÉS !! E-mail Rechercher

DISPONIBILITÉS
HÔTELS
CHAMBRES D'HÔTES
LOCATIONS DE VACANCES
RÉSIDENCES ET MEUBLÉS

16° Carte Interactive Photos / vidéos Brochures Contact

> Une fois sur la page « Professionnels », cliquez sur « **Espace adhérents** »

PROFESSIONNELS

A+ A- A= [print] [email] [share] [star]

Congrès Séminaire...



Espace adhérents



Presse

Service
Presse

> Dans l'Espace adhérents, cliquez sur « **Supervision** »

Accueil > Professionnels > Espace adhérents

ESPACE ADHÉRENTS

AA+ AA- AA= [print] [email] [share] [star]



VOUS ÊTES ADHÉRENT

Vous êtes adhérent, vous bénéficiez de : - la publication de votre offre touristique dans nos guides destinés au grand public et aux professionnels - votre présence sur notre site Internet www.saint-malo-tourisme.com - de l'appartenance à un réseau fort : plus de 750 adhérents Mais...

[Plus d'infos](#)



VOUS N'ÊTES PAS ENCORE ADHÉRENT ?

Vous souhaitez adhérer à l'Office de Tourisme de Saint-Malo ? Vous pouvez nous contacter par mail partenariat@saint-malo-tourisme.com

[Plus d'infos](#)

Mettez vos disponibilités "hébergement" à jour
en cliquant ci-dessous

Supervision

> Vous arrivez sur la page d'accueil de « **Supervision** »

>> **Astuce** : vous pouvez également vous connecter directement avec l'adresse Url suivante :
<http://supervision.raccourci.fr/>
N'hésitez pas à la mettre dans vos favoris...

>> Connectez-vous avec les identifiants qui vous ont été remis.



The image shows the login interface for the 'Supervision' system. At the top, the word 'SUPERVISION' is displayed in large, light-colored capital letters against a dark background. Below this, there is a login form with three input fields: 'IDENTIFIANT:', 'MOT DE PASSE:', and 'SE SOUVENIR DE MOI:'. The 'SE SOUVENIR DE MOI:' field has a small square checkbox. At the bottom of the form, there are two buttons: 'MOT DE PASSE OUBLIÉ' and 'SE CONNECTER'.

> Vous arrivez alors sur le bureau de votre établissement

> Pour accéder à votre calendrier, cliquez sur « **Disponibilités** »



> Tout d'abord **sélectionnez l'établissement** concerné si vous en avez plusieurs, grâce au **menu déroulant**.



31 Tourism System Disponibilités

Saisissez un établissement : **Votre établissement - Ref.** 

Planning | Périodes d'ouverture

Mise à jour des disponibilités

Appartement  Désactiver  2012  

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Janvier																															
Février																															
Mars																															
Avril																															
Mai																															
Juin																															
Juillet																															
Août																															
Septembre																															
Octobre																															
Novembre																															
Décembre																															

 Annuler

Saisissez un établissement : 

Planning | Périodes d'ouverture

Mise à jour des disponibilités

Appartement  Désactiver  2012  

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Janvier																															
Février																															
Mars																															
Avril																															
Mai																															
Juin																															
Juillet																															
Août																															
Septembre																															
Octobre																															
Novembre																															
Décembre																															

 Annuler

 Sauvegarder

Pour mettre à jour vos disponibilités,
cliquez sur la date à modifier,

Rouge = complet
Vert = disponible

puis cliquez sur « **Sauvegarder** » pour valider

La mise à jour doit également être faite par **type de produit** si vous en avez plusieurs :

- hôtels et chambres d'hôtes : single, double, twin, triple, quadruple
- campings : emplacements, locations
- locations de vacances, résidences et meublés de tourisme, agences immobilières : appartement, maison
- hébergements collectifs : chambres 2-3-4-5 ou 6 personnes, maison, appartement

Attention : pensez à sauvegarder pour chaque type de produit, au fur et à mesure.

Saisissez un établissement :

Planning Périodes d'ouverture

Mise à jour des disponibilités

Chambre single
Chambre single
Chambre double
Chambre twin
Chambre triple
Chambre quadruple
Appartement

Désactiver

2012

9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

Juin
Juillet
Août
Septembre
Octobre
Novembre
Décembre

Annuler

Si vous n'avez pas un type de produit, vous pouvez le désactiver.

Les autres options du bureau virtuel « Supervision »



Mise à jour des disponibilités

Modification du mot de passe

Personnalisation du bureau virtuel

Astuce >>> dans *Préférence*, puis *Démarrage*, cochez « *Disponibilités* », votre calendrier s'ouvre automatiquement lorsque vous vous connectez à « *Supervision* »

Consultation des statistiques de fréquentation des fiches

Modification des informations (cf mode d'emploi « Ma Fiche »)

- En période d'actualisation « Campagne » (fin d'année) : l'Office de tourisme vous informe que vous pouvez vérifier et mettre à jour toutes vos informations qui seront utilisées pour les brochures de l'année suivante, et pour le site Internet.
- En dehors des campagnes : vous permet de mettre à jour la description de votre établissement.

QR Code de votre établissement : en le scannant, les mobinautes peuvent consulter votre fiche sur leur smartphone

Les demandes via le formulaire de contact du site de l'Office de tourisme

Mettez en ligne vos plans

Nouveauté 2013 : mettez en ligne vos promotions ou bons plans sur le site www.saint-malo-tourisme.com. Les Internauts les consultent sur votre fiche, mais également grâce à la bannière « Bons plans »

Pour toute explication complémentaire, n'hésitez pas à nous contacter par mail à web@st-malo-tourisme.com